

# Låneavtal för iPad – ett digitalt lärverktyg

## §1 Allmänna förutsättningar

Örkelljunga kommun erbjuder elever i årskurs 4 att genom lån disponera över en iPad, kallas herefter digitalt lärverktyg, med tillhörande fodral och strömadapter.

*Skolan ska bidra till att eleverna utvecklar förståelse för hur digitaliseringen påverkar individen och samhällets utveckling.*

*Alla elever ska ges möjlighet att utveckla sin förmåga att använda digital teknik. De ska också ges möjlighet att utveckla ett kritiskt och ansvarsfullt förhållningssätt till digital teknik, för att kunna se möjligheter och förstå risker, samt för att kunna värdera information. Alla som arbetar i skolan ska i arbetet med normer och värden uppmärksamma både de möjligheter och risker som en ökande digitalisering medför.*

*(ur regeringens PM 20170309, angående stärkt digital kompetens)*

Det digitala lärverktyget är ett arbetsredskap i skolarbetet och används för skolarbete både i skolan och i hemmet. G Suite utökar skolan i tid och rum och erbjuder sålunda eleven fler möjligheter till lärande. Skolan ansvarar för internetuppkoppling på skolan under skoltid. Utanför skolan ansvarar vårdnadshavare för elevens tillgång till internet.

Avtalet ska godkännas av vårdnadshavare. Genom att godkänna avtalet åtar sig vårdnadshavaren/na att solidariskt med eleven svara för samtliga förpliktelser som eleven har gentemot Örkelljunga kommun enligt detta avtal.

Skolan äger rätten att samla in lärverktyget för uppdatering, service och vid avslut. Ifall skolan väljer att samla in lärverktyget övergår ansvaret till skolan.

## §2 Låneperiod

Lånet gäller antingen under begränsad tid angiven i avtalet eller till dess eleven avslutar, avbryter sin utbildning eller skrivs ut från skolan. Avtalet är bindande under hela låneperioden.

## §3 Äganderätt

Örkelljunga kommun äger lärverktyget och lånar i sin tur ut lärverktyget till vårdnadshavaren. Vårdnadshavaren får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta eller förfoga över lärverktyget på sätt som kan äventyra Örkelljunga kommuns äganderätt.

Vårdnadshavare och elev har totalansvar vad gäller lärverktyget och dess utrustning under hela avtalstiden genom undertecknande av detta avtal.

Om utmätning skulle företas hos vårdnadshavare då denna försätts i konkurs, skall vårdnadshavare omedelbart underrätta Örkelljunga kommun via skolans rektorexpedition. Vårdnadshavaren skall visa detta

låneavtal för utmättningsman eller konkursförvaltare, för att bevisa att Örkelljunga kommun är ägare till lärverktyget.

## §4 Hantering och förvaring

Det fodral som tillhör lärverktyget ska användas och det och dess fodral ska sedan helst förvaras i lämplig väska mellan skolan och hemmet. Under låneperioden åligger det eleven att iaktta normal aktsamhet vid förvaring, både i hemmet, i skolan eller på annan plats med anledning av att det är att betrakta som stöldbegärlig egendom. I skolan måste eleven alltid ha uppsikt över lärverktyget.

Lärverktyget är vårdnadshavarens ansvar och får aldrig lämnas utan uppsikt på offentlig plats eller hanteras ovarsamt. Då lärverktyget inte används under lektionstid ska den förvaras i av läraren låst klassrum.

## §5 Skador på eller stöld av lärverktyget

Om en lånat lärverktyg, strömadapter eller fodral blir skadat, stulet eller återlämnat i skadat skick ska vårdnadshavare eller elev omedelbart informera rektorexpeditionen eller klassföreståndare/ mentor om det inträffade. I vissa fall kan vårdnadshavare bli ersättningsskyldig mot Örkelljunga kommun.

Vid olyckshändelse, dvs. när eleven inte kunnat förutse att en skada skulle uppkomma eller vid stöld från av läraren låst klassrum, utgår inget ersättningskrav.

Örkelljunga kommun betalar då kostnaden för reparation eller ersättning av stulet lärverktyg, strömadapter eller fodral.

Vid slitage över det normala, skadegörelse eller vid stöld orsakad av oaktsamhet från elevens sida, betalar vårdnadshavare kostnaden för reparation eller ersättning av stulet lärverktyg, strömadapter eller fodral. Vid stöld av lärverktyg ska vårdnadshavare alltid göra en polisanmälan.

Eleven/vårdnadshavaren får inte själv reparera, förändra eller på något vis göra annan åverkan på av Örkelljunga kommun lånat lärverktyg.

## §6 Installation av programvara (appar och tillägg)

Eleven/vårdnadshavare installerar endast appar och tillägg som godkänts av elevens lärare eller kommunens IT-tekniker.

Lärverktyget får inte innehålla material som står i strid med gällande lagstiftning t. ex. uppvigling, hets mot folkgrupp, barnpornografi, olaga våldsskildring, förtal eller förolämpning. Kommunen äger rätt att när som helst kontrollera att låntagaren följer dessa bestämmelser.

## §7 Brott mot låneavtalet

Elev/vårdnadshavare som inte följer de regler som gäller i detta avtal kan bli ersättningsskyldig samt kan förlora rätten att ta hem sitt lärverktyg under en begränsad tid.

Örkelljunga kommun kan säga upp avtalet med omedelbar verkan i följande fall:



- Om eleven/vårdnadshavaren bryter mot – i detta avtal – väsentlig bestämmelse, eller vid upprepade tillfällen bryter mot annan bestämmelse.
- Om eleven byter kommun.
- Om eleven bryter mot skolans säkerhetsregler.

underteckna avtalet.

Följande fylls i vid utlämning samt återlämning av lärvrtyget:

Utlämning datum: den / 2017

Utlämnare: .....

## §8 Avtalets upphörande

Avtalet upphör när eleven slutar på skolan där eleven är registrerad. Vid återlämnandet skall lärvrtygets skick motsvara normalt slitage. Om lärvrtyget bedöms vara i sämre i skick än brukligt kan ersättning begäras motsvarande kostnader för att återställa produkten i normalt skick.

Båda parter kan säga upp avtalet genom skriftlig uppsägning. Om eleven/vårdnadshavare vill säga upp avtalet innan eleven slutar på skolan skall eleven återlämna lärvrtyget enligt instruktioner från skolan.

Återlämning datum: den / 201

Återlämning av: .....

## §9 Teknisk support

Avtalet ger elev/vårdnadshavare möjlighet till teknisk support vid garantiärenden. Vid tänkbara garantiärenden skall eleven alltid först prova starta om sitt lärvrtyg. Om lärvrtyget fortfarande inte fungerar ska eleven/vårdnadshavaren kontakta IT-samordnare/IT-tekniker/Elev helpdesk.

Mottagare: .....

Lånat lärvrtyg/iPad

Nummer: **XXXXXXXXXXXX**

Elev: **Namn ,Klass, Skola**

Undertecknad elev samt undertecknad vårdnadshavare till berörd elev har tagit del av ovan angivna lånevillkor. Genom att underteckna avtalet har vi förstått innebörden i avtalet och förbinder oss härmed att efterleva låneavtalets villkor.

Detta låneavtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav vårdnadshavare erhållit ett exemplar och det andra exemplaret, efter undertecknande, återlämnats till den skola där eleven är registrerad, i samband med utlämnandet av det aktuella lärvrtyget.

Örkelljunga den / 2017

.....  
Vårdnadshavares underskrift

.....  
Namnförtydligande

.....  
Vårdnadshavares underskrift

.....  
Namnförtydligande

Minst en vårdnadshavare för berörd elev måste