



Tid och plats 2022-02-08 - Digitalt via Teams 10.00 - 11.40

**Beslutande**

Therese Rosenlöf (C) - ordförande  
Lennart Anderberg (SD) -vice ordförande  
Ingmar Svensson(S) - ledamot

**Övriga deltagande**

Kenneth Jacobsson(M) - ersättare  
Tommy Rosenqvist(SD) - ersättare  
Tommy Håkansson(S) - ersättare  
Michael Werner - handläggare och sekreterare på sammanträdet  
Anders Svensson - handläggare

**Justering**

Justerare Lennart Anderberg

Plats och tid Kommunhuset

Justerade paragrafer §§ 12 - 21

**Underskrifter**

Sekreterare

.....  
Michael Werner

Ordförande

.....  
Therese Rosenlöf

Justerare

.....  
Lennart Anderberg

---

**ANSLAG**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Örkelljunga kommuns digitala anslagstavla på [www.orkelljunga.se](http://www.orkelljunga.se).

Organ Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum 2022-02-08

Datum för anslag 2022-02-11 Datum för nedtagande 2022-03-05

Förvaringsplats för protokoll Kansliets expedition

---



(1)	Sammanträdet öppnande	3
(2)	Val av justerare	4
(3)	Fastställande av dagordningen	5
(4)	Ekonomi	6 - 8
(5)	Redovisning av delegationsbeslut	9 - 11
(6)	Beslutsärenden	12 - 14
(7)	Information om nya ställföreträdarskap (god man och förvaltare)	15
(8)	Intern kontroll överförmyndarnämnden	16 - 19
(9)	Övriga frågor	20
(10)	Sammanträdet avslutas	21



ÖFN § 12 KLK.2022.1

Sammanträdet öppnande

**Sammanträdet öppnas.**

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 13 KLK.2022.2

Val av justerare

**Överförmyndarnämnden beslutar att välja Lennart Andrberg(SD)  
att jämte ordföranden justera protokollet.**

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 14 KLK.2022.3

Fastställande av dagordningen

**Överförmyndarnämnden beslutar att faställa dagordningen med tillägg av övriga frågor av Lennart Anderberg(SD)**

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 15 KLK.2022.4

## Ekonomi

**Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna årsredovisningen som också utgör internkontroll till handlingarna**

### Sammanfattning

Årsräkningen till följd av årsbokslutet ska godkännas och redovisas till KS.

## 1 Verksamhetsberättelse

### 1.1 Viktiga händelser under året

Under 2021 har granskning skett av ställföreträdarnas årsräkningar för verksamhetsåret 2020. Fördelningen kring hur stor andel av ställföreträdararvodena som betalas av kommunen respektive hur stor andel som betalas av huvudmännen är under 2021, för uppdrag utförda 2020 fördelat på 54 % på huvudmännen och 46% på kommunen, vilket påverkat nämndens budget så att kostnaderna sjunkit. Vidare ställdes till följd av pandemin den årliga utbildningen in för nämnd och tjänstemän in, vilket också medfört att kostnaderna sjunkit.

Coronaepidemin har i övrigt påverkat verksamheten i relativt liten omfattning, men besök och fysiska möten har om möjligt undvikits.

Vid årets början utökades handläggarnas sammanlagda tid från 95 procent till 100 procent.

Michael Werner arbetar 80 procent av sin tjänst som överförmyndarhandläggare. Anders Svensson arbetar 20 procent av sin tjänst som överförmyndarhandläggare. Utökningen har behövts för att kunna hantera att antalet ställföreträdarskap förväntas öka över tid och för att kunna hålla en god dokumentation i handläggningen.

Under första halvåret har Länsstyrelsen genomfört sin årliga granskning.

Överförmyndarnämnden behandlade granskningen vid sammanträdet 2021-05-25. Ett svar lämnades till Länsstyrelsen om hur verksamheten ska förbättras. Lst. hade ingenting att invända mot svaret.

Revisionen via KPMG har under första halvåret lämnat en granskningsrapport avseende överförmyndarnämndens styrning, uppföljning och interna kontroll.

Överförmyndarhandläggarna och nämnden har sett över de delar som revisorerna framfört synpunkter på. Överförmyndarnämnden beslutade om ett yttrande till revisionen om åtgärder till följd av synpunkterna och implementerade därefter åtgärderna.

### 1.2 Utveckling av verksamheten och framtidsutsikter

En utbildningskväll för ställföreträdarna hölls 2021-09-29. Utbildningen behandlade digital redovisning för ställföreträdare. Utbildningssatsningen fortsätter under 2022 med fokus på redovisning och digitalisering.

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande

Andelen äldre i samhället ökar, vilket medför att antalet ställföreträdarskap förväntas öka proportionellt.

Digital utveckling i verksamhetssystemet görs kontinuerligt av leverantören. Detta medför förbättringar och förenklingar i handläggningen. Det senaste tillskottet är en app, Aider, för gode män med hög säkerhet och med god tillgång till kommunikation med banker och myndigheter.

## 2 Ekonomi/Resultat

Miljoner kr	Bokslut 2021	Budget 2021	Avvikelse 2021	Bokslut 2020
Verksamhetens intäkter	0,1	0,1	0	0,7
Verksamhetens kostnader	-1,6	-1,8	0,2	-1,6
Verksamhetens nettokostnader	-1,5	-1,7	0,2	-0,9

### 2.1 Resultat

Överförmyndarnämnden redovisar 2021-12-31 ett resultat på plus 226 tkr.

Hur intäkter och kostnader (tkr) fördelar sig på olika konton (2 positioner) per 21-12-31 visas nedan.

KONTO	BUDGET 2021	BOKFÖRT	%	AVVIKELS E
35 Bidrag	100	100		0
<b>Intäkter</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		<b>0</b>
40 Inköp av anläggningstillgångar	-25	-14		11
50 Löner och arbetad	-1 115	-986		129
51 Löner ej arbetad tid	0	-65		-65
55 Kostnadsersättningar	-140	-99		41
56 Sociala avgifter enligt lag	-438	-375		63
64 Förbrukningsinventarier o mate	-20	-5		15
68 Tele datakommunikation o post	-4	-1		3
71 Representation		-1		-1
74 Övriga främmande tjänster	-15	-37		-22
76 Diverse kostnader	-40			40
79 Avskrivningar	-12	0		12
<b>Kostnader</b>	<b>1 809</b>	<b>-1 583</b>		<b>226</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-1 709</b>	<b>-1 483</b>	<b>8 7</b>	<b>226</b>

### Kommentar

- Ett överskott på 226 tkr vid efter december 2021.

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



- Motsvarande tidpunkt 2020 ett underskott på 612 tkr.
- Intäkterna på 100 tkr enligt budget. Kostnaderna ett plus med 226 tkr.
- Personalkostnaderna är på totalt 1 525 tkr, vilket är 168 tkr under budget.
- Överskottet på personalkostnaderna beror framförallt på lägre utbetalda årsarvoden än budgeterat.
- Även överskott på konto 76 - Diverse kostnader med 40 tkr, där nämndens utbildningsanslag är budgeterat.

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande





ÖFN § 16 KLK.2022.5

## Redovisning av delegationsbeslut

**Överförmyndarnämnden beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.**

### **Sammanfattning**

Redovisning av delegationsbeslut enligt nedan.

#### Beslut 2022-01-27

Beslutsfattare: Handläggare Anders Svensson

Aktnummer: 271

Typ av beslut: Beviljande av uttagstillstånd från spärrat konto

Bakgrund: Ställföreträdaren ansöker om uttagstillstånd av 2 500 kronor för att täcka kostnader för bostadstillägg, som blivit försenat.

Övriga upplysningar: Redovisas separat för nämnden utanför protokollet.

#### Beslut 2022-02-02

Beslutsfattare: Handläggare Anders Svensson

Aktnummer: 126

Typ av beslut: Beviljande av uttagstillstånd från spärrat konto

Bakgrund: Förmyndare ansöker om uttagstillstånd av 9 466 kronor för att täcka kostnader för inköp av iPad, betala slutlig skatt för sparande och inköp av anpassat köksverktyg.

Övriga upplysningar: Redovisas separat för nämnden utanför Protokollet.

#### Beslut 2022-01-11

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 750

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag för ensamkommande barn. Summa 3080 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende kvartal fyra 2021. Av redovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Kommunen betalar arvodet

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



Beslut 2022-01-24

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 419

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 13 667 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-24

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 761

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 3 543 kr

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 814

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 2 361 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 719

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summ 13 833 kr.

Bakgrund: Förvaltare ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Kommunen betalar arvodet

Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 821

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 1 070 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 678

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 13 648 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 614

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 13 593 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Kommunen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-25

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 68

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 13 556 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-01-31

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 203

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. Summa 12 704 kr.

Bakgrund: Förvaltaren ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende del av 2021. Av slutredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Sluträkning. Huvudmannen betalar arvodet.

Beslut 2022-02-01

Beslutsfattare: Handläggare Michael Werner

Aktnummer: 45

Typ av beslut: Beslut om arvode för utfört uppdrag. 11 500 kr.

Bakgrund: God man ansökte om arvode för utfört uppdrag avseende 2021. Av årsredovisningen framgick att ansökan medgav skäligt arvode i enlighet med ansökan.

Övriga upplysningar: Kommunen betalar arvodet.

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 17 KLK.2022.7

## Beslutsärenden

### 1. Överförmyndarnämnden beslutar att bevilja uttagstillstånd om sammanlagt 50 000 kronor.

#### Sammanfattning

Ärendet avser akt 736.

Vid överförmyndarnämndens sammanträde 2022-01-11 § 8 beslutas att bevilja uttagstillstånd om 800 kronor per vecka (utökning från tidigare 500 kronor per vecka). Nämnden återremitterar samtidigt en del av ansökan som omfattar ett engångsuttag om 30 000 kronor till huvudmannens levnadsomkostnader, med begäran om att god man ska redovisa skälen till uttagsansökan.

God man lämnar 2022-01-12 in en skrivelse där bakgrunden till uttagsansökan och huvudmannens livssituation beskrivs.

God man har 2022-01-27 lämnat in en ansökan om uttagstillstånd om 20 000 kronor för att täcka kostnader för godmansarvode, skatt och arbetsgivaravgifter.

Nämnden har således att behandla ansökan om uttagstillstånd av sammanlagt 50 000 kronor.

#### Beslutsunderlag

God mans skrivelse 2022-01-12

\_\_\_\_\_

*Expedieras till:*

God man

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
-------------------------	--	--	--------------------



**2. Överförmyndarnämnden beslutar att bevilja uttagstillstånd med 119 000 kronor för att placera pengarna i ett fondkonto för att löpande kunna sälja och köpa fonder via fondkontot. Beslutet villkoras med att placeringarna ska vara i fonder som kontrolleras av den svenska Finansinspektionen.**

### **Sammanfattning**

Ärendet avser akt 812.

Förmyndare har 2022-01-27 ansökt om uttagstillstånd om 119 000 kronor. Uttagstillståndet syftar till att överföra pengarna till ett fondkonto för att löpande kunna sälja och köpa fonder via fondkontot.

Handläggarna föreslår att ansökan beviljas, men med tillägget att placeringarna ska vara i fonder som kontrolleras av den svenska Finansinspektionen.

---

*Expedieras till:*  
Förmyndare

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



**3. Överförmyndarnämnden beslutar att ersättning ska utgå med 500 kr.**

**Sammanfattning**

Ärendet avser diarienummer 105 i kommundiarieret.

2022-01-19 lämnar en person som varit aktuell för uppdrag som god man en faktura med krav på ersättning med 500 kronor. Den begärda ersättning är kopplat till en utredningen om god man skulle fördordnas eller inte. Fakturan är att behandla som en ansökan.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om ersättning

---

*Expedieras till:*  
Sökande

---

Justerandes signatur			
-------------------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 18 KLK.2022.6

Information om nya ställföreträdarskap (god man och förvaltare)

**Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.**

**Sammanfattning**

Redovisning av nya ställföreträdarskap sedan senaste sammanträdet.

Tingsrätten har beslutat om god man enligt 11 kap 4 § föräldrabalken för person boende i Åsljunga. Akt 823.

Tingsrätten har beslutat om god man enligt 11 kap 4 § föräldrabalken för person boende utanför Örkelljunga. Akt 824.

Tingsrätten har beslutat om god man enligt 11 kap 4 § föräldrabalken för person boende utanför Örkelljunga. Akt 827.

\_\_\_\_\_

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande

ÖFN § 19 KLK.2022.11

## Intern kontroll överförmyndarnämnden

### 1. Överförmyndarnämnden beslutar att tillämpa samma internkontrollplan för 2022 som för 2021.

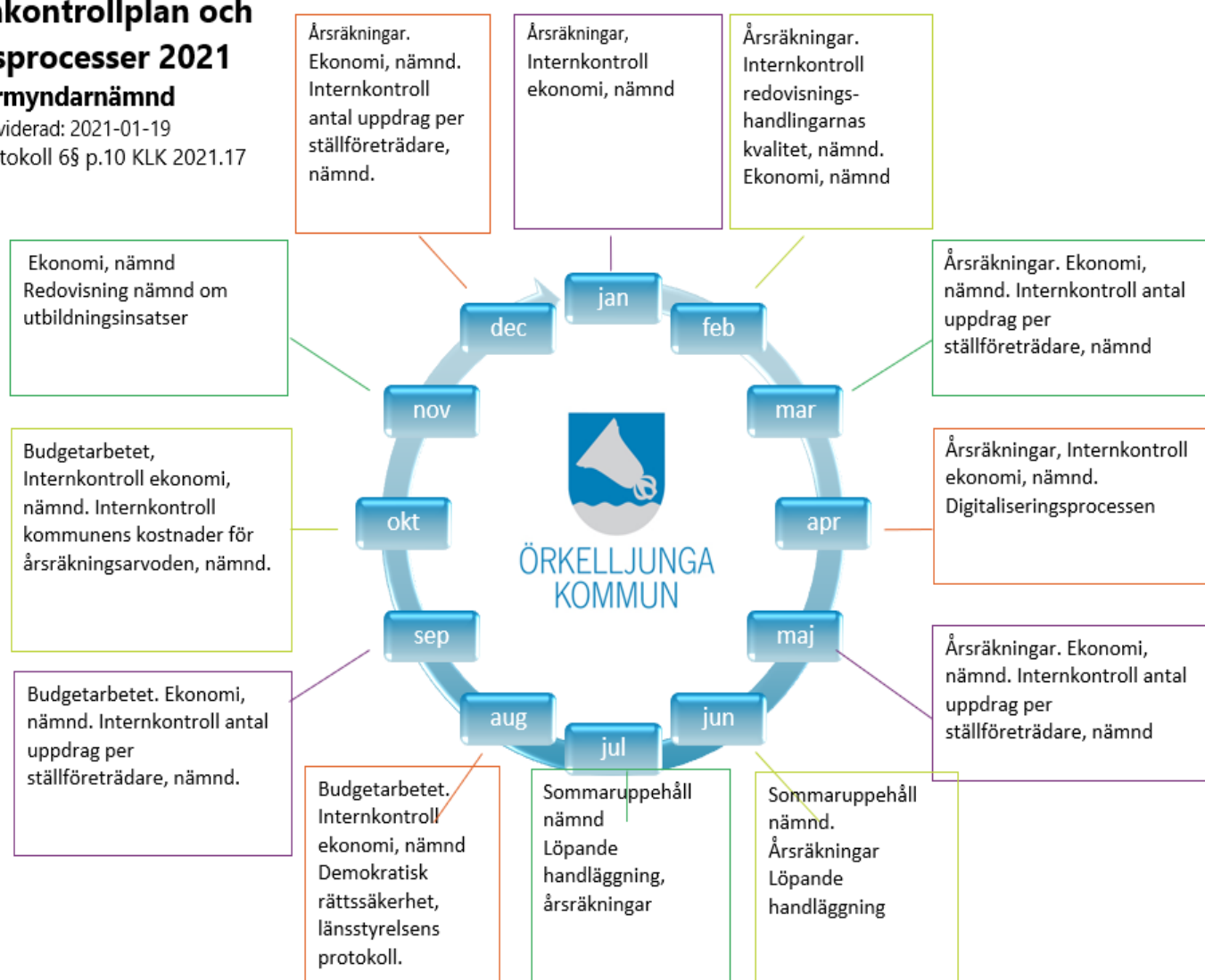
#### Sammanfattning

## Internkontrollplan och arbetsprocesser 2021

### Överförmyndarnämnd

Senast Reviderad: 2021-01-19

Öfn:s protokoll 6§ p.10 KLK 2021.17



Justerandes  
signatur




Utdragsbestyrkande



## 2. Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av internkontroll och lägga redovisningen till handlingarna

### Sammanfattning

Följande matris ligger till grund för nämndens utvärdering av internkontrollplanen.

Överförmyndarnämnd   						
Granskningen avser	Vad granskas och hur	Riskgrad	Kontrollansvar	Rapporteras till	Delårsrapport	Granskning klar
<i>Ekonomisk utveckling</i>	Budget och löpande verksamhet, hur löpande ekonomiskt utfall relaterar till budget	3	<i>Handläggare</i>	Öfn och kommunchef	2021-06-30	Kvartalsvis, nämnd 2021-07 2022-02
<i>Antal uppdrag och antal förordnanden</i>	Akter, särskilt så att det inte blir för många förordnanden per ställföreträdare	4	<i>Handläggare</i>	Öfn och kommunchef		Kvartalsvis, nämnd 2022-02
<i>Ekonomiska redovisningar</i>	Redovisningshandlingar, kvalitet och utvecklingen för kostnaden för kommunen vad avser arvoden.	4	<i>Handläggare</i>	Öfn och kommunchef		2021-02 2022-02
<i>Rättssäkerhet i demokratiska organisationer</i>	Länsstyrelsens protokoll. Inkomna klagomål från huvudmän handlagt med klagomålsrutin. Redogörelser bifogade till årsräkningar	4	<i>Handläggare</i>	Öfn och kommunchef		2021-08 2022-02
<i>Digitalisering</i>	Blanketter som kan digitaliseras, digitaliserade blanketter, kvalitet på ifyllda digitala blanketter.	4	<i>Handläggare</i>	Öfn och kommunchef		2021-04 2022-02

 Justerandes  
 signatur

Utdragsbestyrkande



Internkontrollen har utfallit som följer:

Överförmyndarnämnd						
Granskningen avser	Vad granskas	Kontrollansvar	Kontrollutförande	Resultat	Avvikelse	Förslag till åtgärd <u>Se bilaga 1</u>
<i>Antal uppdrag och antal förvaltare, god man, förmyndare, god man ensamkommande barn</i>	Akter, särskilt så att det inte blir för många förordnanden per ställföreträdare. Högst 10% av stf bör ha fler än 2 uppdrag.	<i>Handläggare</i>	Tjänsteskrivelser redovisade på nämndmöten.	Mellan 7-8% av stf har fler än två uppdrag vid kontrollerna	Ingen	
<i>Ekonomisk utveckling</i>	Budget och löpande verksamhet, hur löpande ekonomiskt utfall relaterar till budget	<i>Handläggare</i>	Tjänsteskrivelser redovisade på nämndmöten.	Budgetöverskott	226 000 kr överskott	
<i>Redovisningar från förvaltare, gode män, förmyndare och gode män för ensamkommande barn</i>	Redovisningshandlingar, kvalitet och utvecklingen för kostnaden för kommunen vad avser arvoden.	<i>Handläggare</i>	Tjänsteskrivelser redovisade på nämndmöten.	God prognos	Ingen	
<i>Rättsäkerhet i demokratiska organisationer</i>	Länsstyrelsens protokoll. Inkomna klagomål från huvudmän handlagt med klagomålsrutin. Redogörelser bifogade till årsrapporteringar	<i>Handläggare</i>	Tjänsteskrivelser redovisade på nämndmöten.	God prognos	Avvikelse, åtgärdat, se <u>nämndsbeslut 2021-05-25</u>	
<i>Digitalisering</i>	Blanketter som kan digitaliseras, digitaliserade blanketter, kvalitet på ifyllda digitala blanketter.	<i>Handläggare</i>	Tjänsteskrivelser redovisade på nämndmöten.	God prognos, e-tjänster används, <u>app</u> för stf är fallet. Verksamhetsprogrammet uppdateras.	Ingen avvikelse, se nämndbeslut om delårsrapport 2021-09-28, bilaga 1	

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



### 3. Överförmyndarnämnden beslutar att lägga internkontrollen av årsredovisningarnas kvalitet till handlingarna.

#### Sammanfattning

Överförmyndarnämnden ska kontrollera årsredovisningarnas kvalitet årligen. Under året 2021 har handläggare Michael Werner och Anders Svensson vid ett utbildningstillfälle, gett utbildning om redovisning, i syfte att öka kvalitet. Utbildningen hölls 2021-09-29. År 2021 inkom 54,4% digitalt bearbetade årsredovisningar, jämfört med 52,8 % för 2020. År 2019, inkom 60,3 % digitalt bearbetade årsredovisningar. 2018 motsvaras av 39,4 %. I medeltal för 2018-2021 är digitaliseringen 51,7%, en ökning på ca 1,5% jämfört med medeltalet för 2018-2020. Ingen av kontrollerna har föranlett anmärkning, vilket är den allvarligare graden av fel, i fall när det av underlaget inte är möjligt att få årsredovisningen att balansera. Ett flertal kompletteringar, samt ett antal korrigering har dock gjorts. Korrigeringarna avser för det mesta räknefel och förbiseenden, som att glömma att ange ränteintäkter som inkomst, fastän det framgår av underlaget.

Nämnden debatterar digitaliseringen och är för att digitaliseringen implementeras så snart som möjligt när det gäller årsäkningar och övriga redovisningar.

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 20 KLK.2022.8

### Övriga frågor

#### **Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna**

1. Det informeras om den nya appen Netpublicator, som har till funktion att hantera kallelser och protokoll. Vid nästa möte ska det kontrolleras om appen är möjlig att ladda ner.
2. Framtidsfullmakter debatteras i allmänhet.
3. Det informeras om den digitala utbildningen från Umeå i Teams 2022-02-10.
4. Det informeras om att närvarande på nämndens nästa möte ska medverka digitalt på Teams om symtom på Covid är fallet.
5. Det informeras om att smörebröd ska serveras vid nästa nämndsammanträde.

\_\_\_\_\_

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 21 KLK.2022.9

Sammanträdet avslutas

**Sammanträdet avslutas.**

---

Justerandes  
signatur

Utdragsbestyrkande