



| | |
|--------------------------|---|
| Tid och plats | 2018-02-07 - Kommunhuset klockan 13.30 -15.45. |
| Beslutande | Carina Zachau (M) - ordförande Gunnar Edvardsson (KD) - förste vice ordförande Christer Olsson (S) - andre vice ordförande Tommy Brorsson (SD) - ledamot, Pär Nilsson (L) - ledamot Thomas Bjertner (S) - ledamot, Tomas Nilsson (C) - ledamot Theresa Lindahl (M) - ledamot, Niclas Bengtsson (SD) - ledamot Bjarne Daa (S) - tjänstgörande ersättare Leif Sigbo (MO) - tjänstgörande ersättare |
| Övriga deltagande | Anneli Eskilanderesson, SD, Michael Bengtsson, SD, Arne Silfvergren, S Clas Engström, KD, Mary- Anne Persson, SPI Kenth Svensson, kommunsekreterare, sekreterare Charlotta Kabo Stenberg, kommunchef Stefan Christensson, ekonomichef, § 23-31. |
| Justering | |
| Justerare | Thomas Bjertner |
| Plats och tid | Kommunhuset, 2017-02-14, klockan 10.00. |
| Justerade paragrafer | §§ 23 - 42 |
| Underskrifter | |
| Sekreterare | Kenth Svensson |
| Ordförande | Carina Zachau |
| Justerare | Thomas Bjertner |

ANSLAG

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Örkeelljunga kommuns digitala anslagstavla på www.orkelljunga.se.

| | | | |
|-------------------------------|-----------------|----------------------|------------|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-02-07 | | |
| Datum för anslag | 2018-02-16 | Datum för nedtagande | 2018-03-12 |
| Förvaringsplats för protokoll | Kommunkansliet | | |



Innehållsförteckning

| | | |
|---------|--|---------|
| KS § 23 | Information från ekonomichefen | 3 |
| KS § 24 | Information från kommunchefen | 4 - 6 |
| KS § 25 | Kommunledningsförvaltningen - Intern kontrollplan 2018 | 7 - 8 |
| KS § 26 | Kommunledningsförvaltningen - Intern budget 2018 | 9 |
| KS § 27 | Uppföljning av ekonomiavtalet med Serkon AB | 10 - 11 |
| KS § 28 | Arbetsplan Intern kontroll 2018 - kultur- och fritidsnämnden | 12 |
| KS § 29 | Plan för intern kontroll 2018 - socialnämnden | 13 |
| KS § 30 | Uppdrag i samband med budget 2017 | 14 |
| KS § 31 | Besvarande av motion, M - Kameraövervakning på Kungsskolan, Utbildningscentrum, Beringskolan och FORUM | 15 - 16 |
| KS § 32 | Gasolanläggning inom Östra Spång 6:7 | 17 - 19 |
| KS § 33 | Söderåsens Miljöförbund - Förslag till nya taxor 2018 | 20 - 28 |
| KS § 34 | Omfördelning av investeringsmedel avseende renovering av Bokelundaskolan | 29 - 30 |
| KS § 35 | Revidering av Beloppsbilaga i Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015-2018 | 31 |
| KS § 36 | Folkbiblioteksplan 2018-2021 | 32 |
| KS § 37 | Skolbiblioteksplan 2018-2021 | 33 |
| KS § 38 | Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden | 34 - 35 |
| KS § 39 | Yttrande i ärende - Fastighetsreglering för fastigheten Kyrkolycke 1:23, 1:134, Wallins skog | 36 - 39 |
| KS § 40 | Information från möten med Familjen Helsingborg | 40 |
| KS § 41 | Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram | 41 - 42 |
| KS § 42 | Informationsärenden 2018 | 43 |



KS § 23 KLK.2018.5 04

Information från ekonomichefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt ekonomichef Stefan Christensson att i fortsatta ekonomiarbetet beakta blankett för avvikelserapportering.

Kommunstyrelsen beslutar i övrigt att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Stefan Christensson meddelar att kommunens fordran till Migrationsverket är 29 miljoner kronor. I övrigt informeras om Årsredovisning 2017, fullfonderingsmodellen och blandfonderingsmodellen samt fakturahanteringen.

*Expedieras till:
Stefan Christensson*



KS § 24 KLK.2018.8 00

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsens beslut

**Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen från
kommunchef Charlotta Kabo Stenberg till handlingarna.**

Bakgrund

Kommunchef Charlotta Kabo Stenberg informerar om Årsredovisning 2017 för kommunledningsförvaltningen samt arbetet med socialchefstjänsten.



KS § 25 KLK.2018.34 00

Kommunledningsförvaltningen - Intern kontrollplan 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna kommunledningsförvaltningens Interna kontrollplan för 2018.

Bakgrund

Samhällsutvecklingstraineen Adam Sandgren och kommunchef Charlotta Kabo Stenberg presenterar Intern kontrollplan 2018 för kommunledningsförvaltningen.

Motivering till förslag till beslut

Den interna kontrollen har sitt ursprung i kommunallagen och utgör en central del av kvalitetssäkringen av kommunens olika verksamheter. Syftet med en intern kontrollplan är att säkerställa en så effektiv förvaltning som möjligt och minimera att fel inträffar. Enligt kommunallagens bestämmelser om intern kontroll har kommunstyrelsen ansvaret att leda och samordna kommunens angelägenheter samt ha uppsikt över nämndernas verksamhet (6 kap. 1§ KL). En effektiv förvaltning som är kvalitetssäkrad är viktigt att ständigt arbeta med och utveckla för att skapa maximal verksamhet av de tillgängliga skattemedlen som kommunen ansvarar för.

Sammanfattning

Kommunen ska arbeta med en intern kontrollplan varje år som ska ses som ett hjälpmedel i kvalitetssäkringen av verksamheten. Den interna kontrollplanen ska kännas naturlig för verksamheterna och den bör även kontinuerligt utvecklas och förändras i takt med att verksamheten förändras. Den interna kontrollen är en pågående process och ska utvecklas tillsammans med verksamheterna för att få en inkludering av verksamheternas perspektiv av vad som bör kontrolleras och förbättras.



Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 23

Tjänsteskrivelse Adam Sandgren - Intern kontrollplan 2018 för
Kommunledningsförvaltningen

Intern kontrollplan 2018 Kommunledningsförvaltningen

Expedieras samlad handling till:

Charlotta Kabo Stenberg

Carita Gustafsson

Stefan Christensson

Anna Lindström

Martin Wetterhorn

Kenth Svensson

Adam Sandberg

HR specialist

Lönespecialister

Personalchef

HR-utvecklare

IT administratör

IT tekniker



KS § 26 KLK.2018.35 041

Kommunledningsförvaltningen - Intern budget 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta föreslagen Internbudget för kommunstyrelsens verksamheter avseende budgetåret 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunledningsförvaltningens controller har med stöd av ansvariga chefer inom förvaltningen tagit fram ett förslag till internbudget.

Internbudgeten är en nedbrytning av den rambudget som kommunfullmäktige beslutade om 2017-11-27.

Internbudgeten överensstämmer i stort med föregående år. Förändringar i fördelningen mellan olika kostnadsansvar beror huvudsakligen på förändrad organisation samt en tillfällig förstärkning inom IT.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 18

Tjänsteskrivelse Charlotta Kabo Stenberg - Internbudget 2018

Kommunstyrelsens verksamheter

Budget 2018 Kommunstyrelsen

Budgetramar

Expedieras till:

Charlotta Kabo Stenberg

Carita Gustafsson

Anders Emgård

Stefan Christensson



KS § 27 KLK.2017.394 001

Uppföljning av ekonomiavtalet med Serkon AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att som yttrande till revisionen översända yttrande i ärendet från kommunchef Charlotta Kabo Stenberg.

Beslutet och rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för information.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Örkelljunga kommun granskat huruvida den nya ekonomiorganisationen fungerar med utgångspunkt från det avtal som tecknats mellan Örkelljunga kommun och Serkon AB.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017. Revisorernas iakttagelser och bedömningar framgår av en rapport. Den sammanfattande bedömningen är att det finns ett effektivt och ändamålsenligt samarbete mellan Örkelljunga Kommun och Serkon.

Trots att det är en genomgripande förändring med ett komplext avtal i grunden har övergången till en extern servicebyrå gått över förväntan. Ur ett kostnadsperspektiv bedöms den förbättrade kvaliteten inte ha medfört en väsentligt ökad kostnad. Samtliga tillfrågade är överlag positiva och upplever en väsentlig kvalitativ förbättring, dock framgår vissa utvecklingsbehov.

Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen kring vilka åtgärder styrelsen avser att vidta med anledning av resultatet i granskningen. Yttrandet ska vara revisionen tillhanda senast 2018-02-05.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat remittera granskningsrapporten till kommunchef Charlotta Kabo Stenberg för yttrande inför arbetsutskottets sammanträde 2018-01-17.



Av kommunchefens yttrande framgår bl a följande:

Kommunledningsförvaltningens synpunkter

Rekommendation 1: Kommunstyrelsen bör tillse att huvudmannaskapet förtydligas ytterligare samt kommuniceras i verksamheten. Förvaltningens uppfattning är att det inte råder någon tvekan om att Örkelljunga kommun och kommunstyrelsen har huvudmannaskapet för kommunens räkenskaper. Som KPMG rekommenderar finns det dock anledning att detta stärks även i skriftliga instruktioner. Kommunledningsförvaltningen har i uppdrag att ta fram en tydlig beskrivning av Örkelljunga kommuns styrmodell vilket även inkluderar ekonomistyrningen. Detta arbete kommer att vara klart tidig vår 2018. Genom denna beskrivning bedömer vi att revisionens rekommendationer kommer att uppfyllas.

Rekommendation 2 - Kommunstyrelsen bör tillse att en kontrollstrategi för den finansiella rapporteringen utarbetas. Kommunledningsförvaltningen förstår inte riktigt denna rekommendation kopplat till uppföljningen av avtalet med Serkon. Vi har noterat brister i uppföljning och finansiell rapportering framför allt avseende socialnämndens ansvarsområde under slutet av 2016. Vissa svårigheter har följt med under 2017 bland annat på grund av felaktigheter i internbudgeten för socialförvaltningen. Vi ser inte att detta rättas till genom en kontrollstrategi. Däremot måste kunskapen om ekonomistyrning och budgetering förbättras i alla chefsled så att chefer på alla nivåer tar ansvar för sin budget och ser till att följa denna. Förutom utbildningsinsatser kommer detta att tydliggöras när kommunens styrmodell beskrivs.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 20

Revisorerna - Uppföljning av ekonomivtalet med Serkon AB

KPMG Granskningsrapport - Uppföljning av ekonomiavtalet med Serkon AB

Yttrande Charlotta Kabo Stenberg - Uppföljning av ekonomiavtalet med Serkon

Expedieras samlad handling till:

Revisionen

Kommunfullmäktige som informationsärende

Charlotta Kabo Stenberg

Stefan Christensson



KS § 28 KFN.2017.134 800

Arbetsplan Intern kontroll 2018 - kultur- och
fritidsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

**Kommunstyrelsen beslutar att lägga kultur- och fritidsnämndens
Arbetsplan för Intern kontroll 2018 till handlingarna.**

Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden har antagit Arbetsplan för intern kontroll
2018.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 2

Protokoll 2017-12-07 - KFN §165

Arbetsplan för kultur- och fritidsförvaltningen Intern kontroll 2018 -
förslag.pdf

Expedieras till:

Kultur- och fritidsnämnden



KS § 29 SN.2017.341

Plan för intern kontroll 2018 - socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga Plan för intern kontroll för socialnämnden 2018 till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunen har enligt kommunallagen skyldighet att följa upp sin verksamhet och bedriva intern kontroll. Kommunfullmäktige fastställde 1997 ett reglemente för intern kontroll, där kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för intern kontroll inom sina respektive verksamhetsområden.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2017-12-19 § 392, att uppdra åt socialförvaltningen att lämna förslag till plan för intern kontroll med följande sex kontrollområden.

1. Ekonomifunktion – fortsatt kontroll av uppföljningar/återkopplingar, tillgänglighet till controller och träffsäkerhet i prognoser
2. Avvikelserutiner – stickprov på avvikelser inom olika verksamhetsområden
3. Teamsamverkan – teamsamverkan avseende avvikelser
4. Läkemedelshanteringen – kontroll av hanteringen av läkemedel och åtgärder för att förhindra stölder
5. Ersättningar för ensamkommande barn – kontroll av vilka konsekvenser som statens ersättningsystem får för Örkelljunga kommun
6. Antalet placeringar – kontroll av antalet placeringar och dess utveckling under 2018

Socialnämnden har beslutat att anta plan för intern kontroll 2018, i enlighet med socialförvaltningens förslag 2018-01-02.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 22

Protokoll 2018-01-09 - SN § 11

Plan för intern kontroll 2018 (beslutad version)

*Expedieras till:
Socialnämnden*



KS § 30 KLK.2016.336 042

Uppdrag i samband med budget 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utbildningsnämndens redovisning av uppdrag i samband med budget 2017. Noteras att kostchefens handlingsplan kommer att redovisas till kommunstyrelsen efter det att den hanterats i utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt utbildningsnämnden att senast i april månad 2018 presentera handlingsplanen till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har beslutat att lämna följande uppdrag i budget 2017:

Utbildningsnämnden ges i uppdrag att redovisa mätbara mål för kostverksamheten avseende

- nöjdhet,
 - andel närproducerade livsmedel,
 - andel ekologiska livsmedel,
- samt en handlingsplan hur målen ska nås.

Utbildningsnämnden har som svar på uppdraget hanterat detta under nämndens Styrkort, Hållbar tillväxt, rubriken Mål som anger att "Andel närproducerat, ekologiskt samt kundnöjdheten inom kostenheten ska öka."

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet har Therese Lindahl meddelat att kostchefen fått i uppdrag att ta fram en handlingsplan.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 15
UN styrkort.docx

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden
Ksau 19 april*



KS § 31 KLK.2017.422 230

Besvarande av motion, M - Kameraövervakning på Kungsskolan, Utbildningscentrum, Beringskolan och FORUM

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen och uppdra åt kommunchef Charlotta Kabo Stenberg att tillskriva länsstyrelsen om kameraövervakning på Kungsskolan, Utbildningscentrum, Beringskolan och Forum.

Bakgrund

Henrik Linderos har för moderaternas fullmäktige-grupp inlämnat följande motion:

Skolornas budget ska i huvudsak gå till undervisning. Inte till glasmästare och klottersanerare. Även om skadegörelsen på kommunens skolor inte är anmärkningsvärt hög finns det bara ett rimligt mål. Nolltolerans!

Historiskt har Kungsskolan med sitt lite utsatta läge med "ryggen" mot Dalen varit särskilt utsatt. Även gymnasieskolan, Beringskolan och Lillhallen har fått stå ut med skadegörelse, framförallt fönsterkrossning.

De senaste åren har kostnaderna för skadegörelse på skolorna varit konstant, men det är ändå en ansevärd summa med onödiga pengar. Moderaterna har vid ett flertal tillfällen ställt frågor om kamerabevakning till våra medborgare och ingen av dem som svarade var negativ. De flesta inser att intresset av att skydda egendom och öka säkerheten är viktigare än den eventuella inskränkningen av personlig integritet.



Erfarenhet visar att kameraövervakning fungerar åtminstone förebyggande. Övervakade platser blir sällan brottsplatser. Därför vill vi ta nästa steg i kampen för att minska skadegörelsen på våra skolor, och därmed låta en större andel av kommunens pengar gå till eleverna. Motivet är inte enbart pengar. En arbetsmiljö utan klotter och glassplitter är också en trevligare och tryggare arbetsmiljö både för elever och lärare.

Henrik Linderos förslag:

Att Örkelljunga kommun snarast skickar in ansökan till Länsstyrelsen om kameraövervakning av Kungsskolan, gymnasieskolan, Beringskolan och Forum.

Kommunfullmäktige har beslutat överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 6
Motion, M - Kameraövervakning

*Expedieras till:
Kommunfullmäktige*



KS § 32 PLAN.2017.3

Gasolanläggning inom Östra Spång 6:7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lämna följande planbesked för del av fastigheten Östra Spång 6:7:

- **att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att lämna ett positivt planbesked för ändring av detaljplan gällande del av fastigheten Östra Spång 6:7**
- **att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta ett planavtal mellan HB Torpet 12 och kommunen**
- **att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att påbörja ändringen av detaljplanen för del av fastigheten Östra Spång 6:7, samt**
- **att överlämna till samhällsbyggnadsnämnden att fatta beslut om antagande av planändringen efter genomförda samråd.**

Beskrivning av ärendet

HB Torpet 12, som äger fastigheten Östra Spång 6:7, önskar komplettera området Skåneporten med en anläggning för försäljning av gasol. Gällande detaljplans syfte är att möjliggöra service, som tex kommersiell försäljning av drivmedel och mat, i anslutning till rastplatsen vid trafikplatsen. Ansökan är förenlig med detaljplanens syfte men för aktuell del av fastigheten anges att ”drivmedelsförsäljning eller uppställning av farligt gods ej medges”, vilket måste ändras om det ska vara möjligt att bevilja bygglov för gasolanläggningen. Fastighetsägaren ansöker därför om planbesked för ändring av detaljplanen.

Fastighetsägaren anger att de har haft många förfrågningar från olika aktörer som önskat etablera sig inom området och att de varit mycket noga med att en ny verksamhet inte ska konkurrera med befintliga verksamheter utan istället utgöra ett bra komplement som gör Skåneporten mer attraktiv.



Fastighetsägaren anser att en etablering av Åhus Gasol AB är ett bra komplement eftersom det innebär att Skåneporten kan erbjuda bränsle till alla fordon som passerar trafikplatsen. Verksamheten vänder sig huvudsakligen till privatpersoner och erbjuder drivmedel för personbilar samt påfyllningsmöjlighet av kunders egna gasolflaskor.

Fastighetsägaren anger att anläggningen som består av ett containersystem som omfattar gasoltank, betalsystem mm inte på något sätt är skrymmande utan kommer att smälta in med övriga etableringar. Enligt den riskutredning som företaget har tagit fram och som i handlingarna får avståndet till bostad inte understiga 25 m och avståndet till Gotteboets parkering inte understiga 12 m. Ritningarna illustrerar att dessa avstånd klaras. I ansökan nämns som jämförelse, att säkerhetsavståndet är 50 m till bostad, när det gäller bensinstationer.

Ärendet behandlades i plankommittén 2017-12-18. Plankommittén ställde sig positiv till att en etablering av verksamheten prövas genom en planändring och föreslog att HB Torpet 12 anlitar en plankonsult för uppdraget att ändra detaljplanen, med anledning av det tryck på planläggning som för närvarande finns i kommunen. HB Torpet 12 har ställt sig positiva till förslaget.

Planarbetet kan inledas så snart samhällsbyggnadsnämnden har fattat beslut om påbörjande och ett planavtal har tecknas mellan HB Torpet 12 och kommunen. Planändringen beräknas kunna antas inom ett år, men omständigheter som kommunen inte råder över (som tex eventuella omtag i processen eller oförutsedda krav på utredningar) innebär att tidplanen är osäker.

HB Torpet 12 ska bekosta planändringen. Planändringen bedöms inte medföra några genomförande- eller driftskostnader för kommunen.



Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 9

Tjänsteskrivelse till KS (planbesked)

Ansökan om planbesked 180108

Komplettering av ansökan (planbesked) 180108

Översiktskarta (planbesked)

Ritning situationsplan (planbesked)

Ritning klassning top (planbesked)

Ritning klassning sidovy (planbesked)

Riskinventering (planbesked)

Explosionsskyddsdokument (planbesked)

Expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Katja Berg

Kristian Swärd



KS § 33 KLK.2017.340 061

Söderåsens Miljöförbund - Förslag till nya taxor 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott. Till sammanträdet inbjuds presidiet för Söderåsens miljöförbund och förbundsdirektören.

Ärendebeskrivning

Söderåsens Miljöförbund är en myndighet vars huvuduppgift är att bedriva tillsyn och kontroll inom miljöbalken, livsmedelslagen, m.fl. områden för Bjuv, Klippan, Perstorp, Svalöv och Örskelljunga kommuner. För varje tillsyns/kontrollområde finns en taxa. Beroende på tillsyns-/kontrollområde och verksamheten/åtgärdens storlek/omfattning debiteras taxa som fasta avgifter (utifrån tillsynstid enligt schablon) eller debiteras löpande för nerlagd tid. För varje taxa finns en fastställd avgift per timme (K faktor), vilken skiljer sig åt mellan de olika tillsyns-/kontrollområdena.

Förändringar i Miljöprövningsförordningen (2013:251) påkallar ett behov av revidering av miljöförbundets taxa.

Miljöförbundet behöver göra taxorna tydligare när det gäller hur restid debiteras.

Behov av en översyn av timavgifterna i stort då de inte täcker miljöförbundets handläggningskostnader per timme. Av EU:s kontrollförordning (förordning (EG) nr 882/2004) framgår att livsmedelskontrollen ska ha full kostnadstäckning.

Direktionen i Söderåsens Miljöförbund föreslår kommunfullmäktige i medlemskommunerna, efter beredning i medlemssamrådet, att höja samtliga taxor. Därutöver fatta beslut om taxa för tillsyn av e-cigarett. Förändringarna ska gälla från och med 1 januari 2018. Direktionens finansiella mål är att öka självfinansieringsgraden.



Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Direktionens förslag till nya taxor 2018 för Söderåsens Miljöförbund under förutsättning att samtliga medlemskommuner godkänner förslaget till nya taxor. Taxorna ska gälla fr o m 2018-01-01.

Kommunstyrelsens beslut om återremiss

Kommunstyrelsen har enhälligt beslutat återremittera förslaget om höjda taxor till Söderåsens Miljöförbund. Skälet till återremissen är att Örkelljunga kommun önskar se förslag på följande åtgärder istället för taxehöjning:

- effektivisering av verksamheten
- ökad debiteringsgrad
- upprättande av effektiviseringsplan över 3 år.

Förslag till beslut från Direktionen

Direktionen för Söderåsens Miljöförbund föreslår kommunfullmäktige i Örkelljunga kommun att höja samtliga taxor. Därutöver fatta beslut om taxa för tillsyn av e-cigarett. Förändringarna ska gälla från och med 1 februari 2018. Detta innebär att

1. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
2. Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
3. Taxa för kontroll enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
4. Taxa för tillsyn enligt alkohollagen: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
5. Taxa för kontroll enligt livsmedelslagstiftningen: timtaxa/timavgiften höjs från 973 kr till 1149 kr
6. Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
7. Taxa för tillsyn enligt tobakslagen: timtaxa/K faktor höjs från 828 till 928 kr
8. Taxa för tillsyn e-cigarett: timtaxa/K faktor 928 kr



Bakgrundsbeskrivning från Söderåsens Miljöförbund

Direktionen har den 31 oktober 2017 (§ 92) fattat beslut om att föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna, efter beredning i medlemssamrådet, att höja samtliga taxor. Därutöver fatta beslut om taxa för tillsyn av e-cigarettor.

Av beslutet framgår skälen till höjningen av taxan. Protokollet har skickats till medlemskommunerna.

Lagkrav på full kostnadstäckning

Miljöförbundet har fått kritik från Livsmedelsverket då kravet, att kontrollavgiftens storlek ska svara mot den kostnad som den offentliga kontrollen över ett företag medför, inte uppnås.

EU:s kontrollförordning (förordning (EG) nr 882/2004) samt den svenska förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter anger att avgifterna för livsmedelskontrollen ska ge full kostnadstäckning. Det innebär att kontrollen fullt ut ska finansieras av avgifter och inte av skattemedel.

Timavgiften för livsmedelskontrollen behöver höjas från dagens 973 kr/h till 1149 kr/h för att uppnå full kostnadstäckning.

Konsekvent förhållningssätt och likabehandling

I samband med översynen av timtaxan inom livsmedelskontrollen har miljöförbundet kontrollräknat taxan inom övriga områden (miljötillsyn mm). Även här behöver timavgiften höjas/fastställas, för att uppnå full kostnadstäckning, från dagens 828 kr/h till 928 kr/h.

Miljöförbundet och Direktionens förslag är att timavgifterna inom alla områden regleras så att full kostnadstäckning för handläggningen uppnås. Tillämpning av samma principer för taxeuttag inom alla kontroll/tillsynsområden ger ett konsekvent förhållningssätt och likabehandling av alla företagare och verksamhetsutövare oavsett vilken bransch de verkar inom. I annat fall kommer skattebetalarnas pengar att subventionera företag och privatpersoner som verkar inom miljö- och hälsoskydd m.fl., men inte inom livsmedel om enbart livsmedelstaxan regleras.



Direktionens finansiella mål är att öka självfinansieringsgraden

Enligt § 11 Söderåsens miljöförbunds Förbundsordning och reglemente (reviderad 2015-05-28) ska Förbundet verka för en ökad taxefinansiering. Genom föreslagen förändring kommer taxefinansieringen att öka och Miljöförbundets självfinansiering att höjas.

Återremiss

Den 6 december 2017 beslutade Kommunstyrelsen i Örkelljunga kommun att återremittera förslaget om höjda taxor till Söderåsens Miljöförbund. Skälet till återremissen är att Örkelljunga kommun önskar se förslag på följande åtgärder istället för taxehöjning:

- effektivisering av verksamheten
- ökad debiteringsgrad
- upprättande av effektiviseringsplan över 3 år.

Bemötande av återremissen

Effektiviseringsplan

För att arbeta med att öka effektiviteten har Direktionen gett förbundschefen i uppdrag att ta fram en handlingsplan.

Handlingsplanen spänner över tre år och har skickats på remiss till medlemskommunerna.

Effektivisering av verksamheten och ökad debiteringsgrad

För att effektivisera verksamheten och öka debiteringsgraden krävs att myndigheten hejdar den kraftiga personalomsättningen. Därutöver krävs utveckling av myndighetens struktur, verksamhetsplanering och uppföljning.

Problemen beskrivs i handlingsplanen och ger förslag på åtgärder.

Personalomsättning

En mycket viktig förutsättning för att kunna effektivisera myndigheten är att behålla erfaren personal och skapa kontinuitet i verksamheten.

Under senare år har inte dessa förutsättningar funnits. Nedan följer en sammanställning av anställningsår och år i yrket. Under de senaste två åren har 14 personer nyrekryterats till verksamheten varav 7 personer har kort eller mycket kort erfarenhet som inspektör.

| Anställningsår | Inspektörserfarenhet | | | | Antal/år |
|---------------------------------|----------------------|--------|--------|--------|----------|
| | < 1 år | 1-3 år | 3-8 år | > 8 år | |
| 2017 | 5 | | 2 | 1 | 8 |
| 2016 | | 2 | 1 | 3 | 6 |
| 2015 | | 1 | 1 | | 2 |
| 2014 | | | 2 | | 2 |
| 2013 | | | 2 | 1 | 3 |
| 2012 | | | 1 | | 1 |
| 2011 | | | | | |
| 2010 | | | | 1 | 1 |
| Sedan start 2009 eller tidigare | | | | 3 | 3 |
| | 5 | 3 | 9 | 9 | 26 |

Beräkning av taxor

Beräkningarna av taxorna har skett med hjälp av SKL:s beräkningsmodeller. Beräkningarna är baserade på Miljöförbundets kostnader, med detta underlag som bas har taxenivån som motsvarar full kostnadstäckning beräknats. Övriga variabler i beräkningen har byggts på SKL:s schablonsiffror (vad som är normalt/snitt i en miljöförvaltning), t.ex. debiteringsgrad och effektiviteten i verksamheten samt avseende frånvaro bygger beräkningen på Miljöförbundets egen schablon (verksamhetsplan 2017).

Det finns ingen omedelbar koppling mellan den nuvarande effektiviteten i Miljöförbundets verksamhet och taxans storlek.

Beräkningsunderlag Livsmedel

Normalarbetstid 2000 h, fördelas på frånvaro och faktiskt arbetad tid. Faktiskt arbetad tid delas i sin tur in i övrig tid och kontrolltid, med fördelning 50/50 enligt SKL:s schablon.

1. Beräkningsunderlag för **föreslagen taxa** Frånvaro, schablon Miljöförbundet; 440 h Kontrolltid i procent, schablon SKL; 50% (780 h)
TAXA; 1149 kr/h



2. Beräkningsunderlag taxa baserat på **verkligt resultat 2016** Frånvaro, Miljöförbundet; 320 h
Kontrolltid (debiterbar) i procent, resultat 2016; 40% (686 h)
TAXA; 1334 kr/h

3. Beräkningsunderlag taxa baserat enbart på SKL schablon Frånvaro, snitt enligt SKL; 400 h
Kontrolltid (debiterbar) i procent, schablon SKL; 50% (800 h)
TAXA; 1120 kr/h

Beräkningsunderlag Miljö

Normalarbetstid 2000 h, fördelas på frånvaro och faktiskt arbetad tid. Faktiskt arbetad tid delas i sin tur in i övrig tid och handläggningstid (skattefinansierad eller taxefinansierad) med en fördelning 40/60 enligt SKL:s schablon.

Uppdrag som finansieras med skattemedel är exempelvis: att delta i arbete eller svara på remisser kring fysisk planering och bygglov. Yttrande i prövningsärenden och stödja kommunerna vid prövningar eller i utvecklingsprojekt. Arbete med luftvård, vattenvård och mätning av bakgrundsstrålning. Miljöförbundet hanterar frågor som kommer från allmänheten, konsulter eller klagomål som vi utreder men som vi inte kan fakturera. Här är också service mot företag (och privatpersoner) en viktig aspekt och ett område som kan utvecklas.

Taxefinansierad tillsyn riktar sig till företag eller mot enskilda och där det är möjligt att ta ut avgifter.

1. Beräkningsunderlag för **föreslagen taxa** Frånvaro, schablon Miljöförbundet; 440 h Handläggningstid (skatte- och taxefinansierad) i procent, schablon SKL; 60% (936 h)
TAXA; 928 kr/h

2. Beräkningsunderlag taxa baserat på **verkligt resultat 2016** Frånvaro, Miljöförbundet; 320 h
Handläggningstid (skatte- och taxefinansierad) i procent, resultat 2016; 49 % (823 h)
TAXA; 1056 kr/h



3. Beräkningsunderlag taxa baserat på **enbart på SKL schablon**

Frånvaro, snitt enligt SKL; 400 h

Handläggningstid (debiterbar) i procent, schablon SKL; 60% (960 h)

TAXA; 906 kr/h

Slutsats

Baserat på 2016 års resultat och för att under rådande förhållanden kunna uppnå full kostnadstäckning behöver taxenivåerna höjas till de nivåer som framgår av ovanstående beräkningsunderlag 2 (livsmedel och miljö). Dessa nivåer är högre än vad Direktionen har föreslagit medlemskommunerna i beslut från den 31 oktober 2017 (§ 92). Direktionen bedömer dock att det finns skäl att hålla tillbaka ytterligare taxehöjningar.

· En handlingsplan är framtagen för att komma tillrätta med problemen inom organisationen och att öka produktiviteten.

· Handlingsplanen ger stöd för Myndighetens strävan att uppnå och långsiktigt bibehålla taxenivåerna som motsvarar full kostnadstäckning inte enbart i teorin utan också i praktiken samt en förutsebar och jämn utveckling av taxenivåerna.

Den ekonomiska målsättningen i handlingsplanen att successivt uppnå ett allt bättre resultat och på några års sikt ett ökat eget kapital kan, om det betraktas som ett problem, lösas genom en framtida sänkning av medlemsbidraget.

Jämförelse med några andra kommuner

Jämförelse med några andra kommuner i Skåne samt i närområdet utanför Skåne. De kommuner som har reviderat sina taxor i närtid har generellt de högsta taxorna.



| Kommuner | Reviderad | Livsmedel | Miljö |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------|----------|
| Ystad- Österlenregionens | Ny taxa 2018 | 1 210 kr | 990 kr |
| Söderåsens | Föreslagen taxa | 1 149 kr | 928 kr |
| Angelholm | Ny taxa 2018 | 1 099 kr | 952 kr |
| Båstad | Indexuppräknad taxa 2018 | 960 kr | 910 kr |
| Höganäs | Föreslagen taxa | 1 050 kr | 950 kr |
| | | | |
| Halmstad | 2017 | 1 233 kr | 1 025 kr |
| Varberg | 2017 | 1 160 kr | 967 kr |
| Svedala | 2017 | 1 130 kr | 890 kr |
| | | | |
| Malmö | 2016 | 1 225 kr | 1 035 kr |
| Vellinge | 2016 | 1 170 kr | 955 kr |
| Helsingborg | 2016 | 1 146 kr | 982 kr |
| Kristianstad | 2016 | 1 040 kr | 790 kr |
| Åstorp | 2016 | 816 kr | 816 kr |
| Markaryd | 2016 | 780 kr | 700 kr |
| | | | |
| Hörby | 2015 | 900 kr | 900 kr |
| | | | |
| Höör | 2014 | 900 kr | 900 kr |
| Ö Göinge | 2014 | 900 kr | 900 kr |
| Skurup | 2014 | 900 kr | 750 kr |
| Hässleholm | 2014 | 880 kr | 880 kr |
| | | | |
| Eslöv | 2013 | 900 kr | 900 kr |

Direktionens ställningstagande

Direktionen står fast vid sitt tidigare ställningstagande avseende förslag på taxenivåer. Direktionen anser att Miljöförbundet ska följa lagar och regler och inte utsätta sig för risken för tjänstefel vilket är straffbart samt i övrigt behandla alla företagare lika.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-01-24

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.



Kommunstyrelsens behandling

Yrkande

Vid kommunstyrelsens sammanträde yrkar Gunnar Edvardsson med instämmande av Tommy Brorsson och Tomas Nilsson att ärendet ska återremitteras till arbetsutskottets sammanträde i februari för information från förbundsdirektören och presidiet i Söderåsens Miljöförbund.

Noteras att inga motyrkande ställs.

Proposition

Sedan överläggningen förklarats avslutad ställer ordföranden proposition, dels på frågan om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde, dels återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsen beslutar således att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 19

Svar från Förbundet.pdf

Taxa för tillsyn enligt lagen om e-cigarett och påfyllnadsbehållare

Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer

Taxa för tillsyn enligt alkohollagen - folköl

Taxa för tillsyn av solarier enligt stålskyddslagen

Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken

Taxa för kontroll enligt livsmedelslagstiftningen

Taxa för kontroll enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Taxa för tillsyn enligt tobakslagen

Söderåsens Miljöförbund - Taxebilaga 1

Söderåsens Miljöförbund - Taxebilaga 2

Protokoll Söderåsens Miljöförbund 2017-10-31 § 94 - Förslag till nya taxor för 2018

Expedieras till:

Söderåsens Miljöförbund för information och inbjudan

Ksau 14 februari



KS § 34 KLK.2017.397 041

Omfördelning av investeringsmedel avseende renovering av Bokelundaskolan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att 674 tkr omfördelas till investering avseende renovering av Bokelundaskolan projekt 1842. Enligt förslaget omfördelas medel från erhållna bidrag av Boverket avseende Kungsskolan och Bering Special.

Bakgrund

I investeringsbudgeten för året har 4400 tkr avsatts för renovering av Bokelundaskolan (F-5). Efter upphandlingsförfarandet visar det sig att lägsta inkomna anbudet för renovering låg på 4583 tkr exklusive projektering. Då det rör sig om ett renoveringsarbete kan även "ÄTOR" uppkomma (Ändrings- och TilläggsArbeten). Kommuner som väljer att renovera sina skollokaler har möjlighet att söka bidrag hos Boverket för att täcka en del av kostnaderna.

Kommunen har hittills i år erhållit 674 tkr i bidrag för renovering/upprustning av Kungsskolan och Bering Special vilket resulterar i att belastningen på redan budgeterade investeringsmedel reduceras med erhållna bidrag

Beskrivning av ärendet

För att möta dagens krav på belysning, ventilation och akustik har kommunen beslutat att renovering av Bokelundaskolan skall utföras under 2017. I investeringsbudgeten avsattes 3700 tkr och med ett tillägg i TB1 om 700 tkr blev den totala investeringsbudgeten för projektet 4400 tkr.

Kommuner som renoverar sina skollokaler ges möjlighet att ansöka om bidrag hos Boverket, belopp som kan sökas utgör 25% av den bidragsberättigade åtgärden. Kommunen har som rutin att alltid söka dessa bidrag vid alla sina skolrenoveringsprojekt. Kostnaderna för renovering av Bokelundaskolan inkluderat projektering och "ÄTOR" summeras till 5068 tkr.



Kommunstyrelsen har beslutat återremittera arbetsutskottets förslag till beslut om omfördelning. Fastighetschef Anders Emgård inbjudes till arbetsutskottets sammanträde 2018-01-24, klockan 15.00 för information om ÄTA-kostnader (ändrings- och tilläggsarbeten) för projektet Bokelundaskolan.

Arbetsutskottets behandling

Anders Emgård har meddelat att kommunens ÄTA-kostnader utgör 138.991 kronor och är kostnader för bl a rökdetektorer, målning, aluminiumlist och ståltrappa. I övrigt presenteras projektet avseende kostnader för besiktningar, anbud, budget och anslag i tilläggsbudget.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 24

Tjänsteskrivelse Anders Emgård - Omfördelning av investeringsmedel avseende renovering Bokelundaskolan

*Expedieras till:
Anders Emgård
Stefan Christensson
Anna Lindström*



KS § 35 KLKP.2017.31 024

Revidering av Beloppsbilaga i Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015-2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna de reviderade ersättningarna i Beloppsbilaga till Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015 — 2018.

Beskrivning av ärendet

Personalchef Staffan Roos och kommunchef Charlotta Kabo Stenberg presenterar följande:

Vid förändring av inkomstbasbeloppet skall beloppsbilagan på sidan 12 (Årsarvoden m m) i Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015 — 2018, revideras årligen vid förändring av inkomstbasbeloppet. Inkomstbasbeloppet för 2018 är fastställt till 62 500, en höjning med 1000 kr jämfört med 2017. Beloppsbilagan är reviderad utifrån det förändrade inkomstbasbeloppet för 2018.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna de reviderade ersättningarna i Beloppsbilaga till Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015 — 2018.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 21

Tjänsteskrivelse Staffan Roos - Revidering av beloppsbilaga i Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015-2018

Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda i Örkelljunga kommun 2015-2018

Expedieras samlad handling till:

Staffan Roos

Kommunens hemsida, justering första sida

Nämndsekreterare, lön, HR



KS § 36 KFN.2017.92 889

Folkbiblioteksplan 2018-2021

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar godkänna Kultur- och fritidsnämndens förslag om Folkbiblioteksplan 2018-2021.

Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat att fastslå en Folkbiblioteksplan för perioden 2018-2021 i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 13

Protokoll 2017-12-07 - KFN §168

Förslag till biblioteksplan 2018-2021.pdf

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



KS § 37 KFN.2017.138 889

Skolbiblioteksplan 2018-2021

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar godkänna Kultur- och fritidsnämndens förslag om Skolbiblioteksplan 2018-2021.

Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat att fastslå en skolbiblioteksplan för perioden 2018-2021 i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 12

Protokoll 2017-12-07 - KFN §169

Förslag till skolbiblioteksplan 2018-2021.pdf

*Expedieras till:
Kommunfullmäktige*



KS § 38 KLK.2018.29 006

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att från och med mars månad 2018 kungöra kommunfullmäktiges sammanträden på den Digitala Anslagstavlan på kommunens hemsida. Beslutet innebär att kommunfullmäktige avstår från att införa kommunfullmäktiges kungörelser i ortstidningen.

Arbetsordningen för kommunfullmäktige ändras i enlighet med beslutet.

Motivering till beslut

Kommunallagens förändringar i denna del framhäver den webbaserade kommunala anslagstavlan som informationsbärare av kommunal information och är en följd av digitaliseringen.

Beskrivning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning anges följande under 9 §:

”Fullmäktige beslutar särskilt om i vilken eller vilka ortstidningar som annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens webbplats.

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som ska behandlas ska införas i ortstidningen.”

Lagar, förordningar och delegationer som styr beslutet

Den nya Kommunallagen som började gälla 2018-01-01 anger följande under 5 kapitlet 13 §:

Hur sammanträdena tillkännages

13 § Ordföranden ska tillkännage tid och plats för varje sammanträde med fullmäktige och uppgifter om de ärenden som ska behandlas.

Fullmäktiges sammanträden ska tillkännages på kommunens anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen.



I kommunallagens proposition 2016/17 171 anges att beslutet om en webbaserad anslagstavla innebär en väsentlig större spridning av den information som hittills lämnats på den fysiska anslagstavlan. Mot denna bakgrund har regeringen ansett att det inte längre är påkallat att ålägga kommuner att publicera information i dagstidningar på det sätt som tidigare gällt. Sloandet av detta krav utgör inget hinder att informera i ortstidningar. Valet av informationskanal har överlämnats till kommunerna själva. Det står kommunerna fritt att fortsätta annonsera som tidigare.

Folkhälsa

Beslutet innebär ingen förändring med hänsyn till tillgänglighetsanpassning utifrån fysisk – och/eller psykisk funktionsnedsättning eller för personer med begränsade kunskaper i svenska språket.

Ekonomi

Förslaget innebär reducerade annonskostnader.

Arbetsutskottets behandling

Arbetsutskottet noterar att befintliga anslag på den fysiska anslagstavlan vid kommunhuset flyttats över till den webbaserade digitala anslagstavlan på kommunens hemsida fr o m den 1 januari 2018 i enlighet med den nya kommunallagens ikraftträdande. Kommunfullmäktiges sammanträde kungörs i ortstidningen t o m februari månads sammanträden. För mars månad och framåt finns möjlighet att förutom kommunens hemsida, även kungöra sammanträdena på kommunens digitala skärmar som finns i bl a kommunhuset, biblioteket, COOP och ICA.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-17 - KSAU § 10

Tjänstskrivelse Kenth Svensson - Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträde

*Expedieras till:
Kommunfullmäktige*



KS § 39 KLK.2018.42 011

Yttrande i ärende - Fastighetsreglering för fastigheten
Kyrkolycke 1:23, 1:134, Wallins skog

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att lägga informationsärendet om fastighetsreglering för fastigheten Kyrkolycke 1:23, 1:134 Wallins skog till handlingarna.

Bakgrund

Ägaren till Kyrkolycke 1:23, Johannes Pålsson, har ansökt om att få hela sin fastighet inlöst av Örskelljunga kommun. Fastigheten är utlagd som allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap i gällande detaljplan.

Sakägarna har fått ta del av värdeutlåtandet och har fått möjlighet att inkomma med synpunkter. Örskelljunga kommun har inkommit med följande synpunkter:

Kommunens synpunkter:

- 1) Det beräknade värdet överstiger den marknadsnivå som anses vara normalt för orten gällande skogsbruksfastigheter med den omfattningen
- 2) Ingående värde reduceras inte i tillräcklig grad med hänsyn till detaljplanens ändamål park/naturmark. Den långsiktiga användningen bekräftas i översiktsplanen (Ö1307).
- 3) De jämförande köpen i utlåtandet återspeglar helt andra marknadsförutsättningar vilket sammantaget ger ett för högt ingångsvärde vid bedömningen.
- 4) Värdet på virkesförrådet läggs på en för en hög nivå. Kostnaderna för framtida uttag bedöms reducera värdet rejält eller till och med kunna ge en nettoförlust.

Angående den fjärde punkten har kommunen via e-post 2017-09-05 inkommit med ett förtydligande:

Kommunens uppfattning är att beståndet är "urholkat" på grund av stormskador och avverkning på eget initiativ av nuvarande ägare. Det medför att kommande uttag kompliceras och fördyras jämfört med avverkning av motsvarande volymer i normalare bestånd. Kostnader för återställning till önskat och tidigare skick till karaktär av trädpark (arboretum) medför högre utgifter än i normalfallet för skog.



På sammanträdet med lantmäterimyndigheten framförde Johannes Pålsson två alternativ till inlösen, planändring eller markbyte. Förrättningslantmätaren har haft kontakt med Johannes Pålsson och Mikael Strömbäck, representant för Örkelljunga kommun, för att diskutera möjligheten till att nå en överenskommelse i ärendet. Båda parter har framfört att de inte har för avsikt att nå en överenskommelse i ärendet och ser inget behov av ett ytterligare sammanträde, utan vill att Lantmäteriet beslutar i ärendet.

I ansökan har Johannes Pålsson angett att Kyrkolycke 1:23 ska föras till den kommunala fastigheten Kyrkolycke 1:134. Örkelljunga kommun, genom Mikael Strömbäck, har inte haft några synpunkter på valet av mottagande fastighet.

Fastighetsregleringen innebär att hela Kyrkolycke 1:23 överförs till Kyrkolycke 1:134 som utgör en kommunal gatu- och parkmarksfastighet.

Skäl:

Stadsplan daterad 1971-11-26, gäller för området. Kyrkolycke 1:23 är i gällande detaljplan utlagd som allmän plats park/plantering. Fastighetsbildningen innebär ett genomförande av gällande detaljplan då allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap kommer i kommunens ägo. Fastighetsbildningen överensstämmer med planen (FBL 3:2).

Fastighetsregleringen avser sådan mark som kommunen kan lösa in enligt plan- och bygglagen (PBL 6:13). Kommunen är även skyldig att på fastighetsägarens begäran lösa in marken (PBL 14:14). Fastighetsregleringen är därför tillåten utan hinder av FBL 5:8 (FBL 5:8a).

Den ombildade fastigheten Kyrkolycke 1:134 är efter genomförd förrättning fortsatt lämpad för sitt ändamål som gatu- och parkmarksfastighet (FBL 3:1).

Fastighetsregleringen innebär genomförande av gällande detaljplan. Fördelarna överväger de kostnader och olägenheter som regleringen medför (FBL 5:4).

Då fastighetsregleringen innebär att fastigheten kommer i överensstämmelse med gällande detaljplan är inte förbättringskravet i FBL 5:5 ett hinder (FBL 5:5).



Lantmäteriets beslut

Fastighetsbildning ska ske enligt förrättningskarta och beskrivning.

Lantmäteriets skäl:

Sakkunnige har i värdeutlåtandet redogjort för de ersättningsregler som gäller enligt FBL 5:10-12 §§ och ExL 4 kap.

Ägaren till Kyrkolycke 1:134, Örkelljunga kommun, har inkommit med synpunkter på värdeutlåtandet. Kommunen anser att ersättningen är för hög. De anser att ersättningen överstiger skogmarkspriset i området och att värdet bör reduceras på grund av att den långsiktiga användningen är allmän plats park/natur. Kommunen anser att jämförelseobjekten i ortsprisanalysen inte återspeglar marknadsförutsättningarna. Kommunen anser också att virkesförrådet är värderat för högt då kostnaderna för framtida avverkning inom fastigheten är höga p.g.a stormskador och tidigare avverkning. Kommunen framför också att det är kostsamt att återställa marken till önskvärt skick.

Ersättningen ska bestämmas utifrån de planförhållanden som rådde närmast innan marken angavs som allmän plats (ExL 4:3a). Kyrkolycke 1:23 har tidigare inte varit planlagd vilket innebär att det som ska ersättas är råmarksvärdet. Detta värde överstiger skogmarksvärdet. Bestämmelsen i ExL 4:3a innebär att värdet på marken inte ska reduceras pga. av att det är allmän plats. Det är inte rimligt att fastighetsägaren står förlusten för den marknadsvärdesminskning som uppstår på grund av att kommunen planlagt området som allmän plats. Angående jämförelseobjekt i ortsprisanalysen så är dessa utvalda då de bedöms återspegla de aktuella marknadsförutsättningarna.

I det bedömda nettovärdet är kostnader för normal avverkning inräknat. Normal avverkningskostnad ligger mellan 85-145 kr/m³sk. Att det tidigare har avverkat på Kyrkolycke 1:23 och att träd har blåst ner påverkar endast avverkningskostnaden marginellt på denna fastighet. Detta på grund av fastighetens storlek som gör att avstånden inom fastigheten är korta. Kyrkolycke 1:23s närhet till befintlig väg gör förmodligen att avverkningskostnaden ligger i den nedre delen av intervallet. Vilka eventuella kostnader kommunen i efterhand väljer att lägga på att iordningställa marken är inget som påverkar den ersättning som fastighetsägaren ska erhålla.



De inkomna synpunkterna föranleder ingen annan bedömning än att ersättning ska utgå enligt värderingen. Värdeutlåtandet är daterat till 31a maj 2017. Värdetidpunkten är dagens datum då ersättningsbeslutet tas. Den värdeutvecklingen som skett från det att värdeutlåtandet upprättades och fram till idag, då ersättningsbeslut tas, bedöms vara marginell. Det finns därmed inget behov av att korrigera ersättningen.

Lantmäteriets beslut:

Kyrkolycke 1:134s ägare, Örkelljunga Kommun, ska betala EN MILJON FEMHUNDRATUSEN KRONOR (1500 000 kr) till Kyrkolycke 1:23s ägare, Johannes Pålsson.

Ersättning till sakkunnig bestäms till 41.176 kronor.
Förrättningskostnaden betalas av ägaren Kyrkolycke 1:134, Örkelljunga kommun.

Överklagande Örkelljunga kommun

Örkelljunga kommun har i skrivelse 2017-10-30 överklagat beslutet.

Mark- och miljödomstolen förelägger kommunen att yttra sig i ärendet senast 2018-02-05.

Arbetsutskottets beslut 2018-01-24.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit åt kommunchef Charlotta Kabo Stenberg att yttra sig i ärendet till Mark- och miljödomstolen. Yttrandet har översänts.

Noteras att Mark- och miljödomstolen överväger att avgöra målet utan huvudförhandling/sammanträde. Kommunen får därför tillfälle att slutföra talan i målet. Kommunen bereds tillfälle att yttra sig över handlingar från motparten senast den 27 februari 2018.

Ärendet kommer att hanteras av arbetsutskottet den 21 februari.

Beslutsunderlag

Protokoll 2018-01-24 - KSAU § 27
Förrättningsbeslut Wallins skog.pdf
Föreläggandet samt motpartens skrivelser.pdf
Kommunens överklagande (2).pdf

*Expedieras till:
Ksau 2018-02-21*



KS § 40 KLK.2018.19 00

Information från möten med Familjen Helsingborg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att inga träffar ägt rum under aktuell tid.



KS § 41 KLK.2018.46 470

Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar översända ett samlat svar på enkäten avseende den årliga återrapporteringen till vattenmyndigheterna.

Bakgrund

De fem vattenmyndigheterna har beslutat om åtgärdsprogram för vattenförvaltningscykeln 2016-2021. Programmen riktar åtgärder till elva centrala myndigheter samt till samtliga länsstyrelser och kommuner. Utöver att genomföra de myndighetspecifika åtgärderna ska myndigheterna, länsstyrelserna och kommunerna årligen rapportera till de fem vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärderna, den så kallade återrapporteringen. Åtgärderna till myndigheter och kommuner är likalydande i de fem programmen och därför genomförs återrapporteringen gemensamt.

Återrapporteringen omfattar de insatser som utförts i enlighet med de uppdrag som preciserats i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016-2021, med syfte att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska följas.

Rapporteringen möjliggör vattenmyndigheternas bedömning av åtgärdernas effekt i relation till de miljö kvalitetsnormer som ska följas. För att bättre följa framstegen i åtgärdsarbetet och för att förbättra kopplingen till effekter i miljön kommer både kvantitativa och kvalitativa underlag att behöva rapporteras in från åtgärdsmyndigheter och kommuner.

Återrapporteringen av genomförda åtgärder behövs även för att Sverige ska kunna genomföra rapporteringar av åtgärdsprogrammets genomförande till EU-kommissionen.



Vattenmyndigheterna önskar ett samlat svar från kommunen via kommunstyrelsen.

Formuläret är indelad i 4 delar där:

- Del 1 handlar om miljötillsyn och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för miljöfrågor.
- Del 2 handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och riktas i huvudsak till kommunens dricksvattenproducent.
- Del 3 handlar om fysisk planering och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för planeringsfrågor.
- Del 4 handlar om dagvatten och vatten- och avloppsvattenplaner och riktas både till kommunens förvaltning för tekniska frågor samt förvaltningen för planeringsfrågor.

Rapportering kring åtgärder kopplande till fysisk planering sker via Boverkets Plan- och byggenkät som skickas separat till respektive kommun.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsen Kalmar län - Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder 2017 i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram

Expedieras inklusive samlat svar till:

vattenmyndigheterna.norrboten@lansstyrelsen.se

Katja Lilja

Tina Hutala

Katja Borg

Kristian Swärd

Gunnar Edvardsson

Samhällsbyggnadsnämnden



KS § 42 KLK.2018.10 00

Informationsärenden 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationsärendena till handlingarna.

Protokoll Söderåsens Miljöförbund 2018-01-23 KLK 2018.16

SKL - Beslutat om en överenskommelse med staten om stöd till jämställdhetsarbetet och kvinnofridsarbetet på lokal och regional nivå 2018-2020, se bilaga. 2018-01-30, KLK 2018.56

Länsstyrelsen Skåne - Strandskyddstatistik enligt Länsstyrelsens regleringsbrev 2018-01-30, KLK 2018.57
