

Reglemente för krisledningsnämnden

Antaget av Kommunfullmäktige 2015-08-24, § 93. Gäller tillsvidare.

Reglementets § 3 om personuppgifter är uppdaterad enligt beslut av kommunfullmäktige 2019-02-25 § 16.

Krisledningsnämndens uppgifter

1 §

Krisledningsnämnden ska utöva den ledningsfunktion som enligt lag (2006:554) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, ankommer på kommunen. Med extraordinär händelse avses en händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

2 §

Det åligger krisledningsnämnden att:

- träda i funktion som nämnd först i samband med den extraordinära händelsen,
- i enlighet med ramar angivna av kommunfullmäktige, fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning,
- i övrigt, genom den normala organisationen, verka för att kommunfullmäktige inför varje ny mandatperiod tillsändes ett förslag till ledningsplan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser.

Krisledningsnämndens övriga verksamheter

Personuppgiftsansvar

3 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen.

Processbehörighet

4 §

Krisledningsnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndernas verksamhetsområden.

Annan verksamhet

5 §

Krisledningsnämnden har vidare ansvar för:

- arkivhållning av handlingar inom sitt verksamhetsområde,
- att information lämnas om nämndens verksamhet,
- regelreformer och regelförenkling inom nämndens verksamhet.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

6 §

Krisledningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de verksamhetsramar och den ledningsplan som kommunfullmäktige har antagit, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Krisledningsnämnden ska anmäla fattade beslut till kommunfullmäktige och lämna redovisning i enlighet med fullmäktiges riktlinjer ifråga om omfattning av redovisningen dess former.

Krisledningsnämndens arbetsformer

Sammansättning

7 §

Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

8 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i hans eller hennes ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring, får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

9 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

Inkallande av ersättare**10 §**

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller till någon annan anställd i staben eller beredningsgruppen som har till uppgift att inkalla ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden**11 §**

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden under längst tid.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena**12 §**

Krisledningsnämnden ska träda i funktion i samband med extraordinära händelser.

Kallelse**13 §**

Nämndens ordförande, eller, om han eller hon har förhinder, vice ordförande, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten).

Ordföranden

14§

Det är krisledningsnämndens ordförandes uppgift att:

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämnden och ta initiativ i dessa frågor,
- främja samverkan mellan krisledningsnämnden och kommunens övriga nämnder.

Justering av protokoll

15 §

Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Reservation

16§

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska det göras skriftligt. Motiveringen ska lämnas före justeringen av protokollet.

Delgivning

17§

Delgivning med krisledningsnämnden sker med nämndens ordförande och, om ordföranden har förhinder, nämndens vice ordförande.

Undertecknande av handling

18 §

Skrivelser, avtal och andra handlingar som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av annan ledamot. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden i hans eller hennes ställe.
